



**การรายงานผลการดำเนินการ  
ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ 2569**

**POLICE ITA 2026**

**สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก**

## บทนำ

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติร่วมโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก มีภารกิจในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม และให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ อีกทั้งเป็นหน่วยงานที่เข้าร่วมในการประเมินตามโครงการดังกล่าว จึงต้องมีการขับเคลื่อนกลไกในการป้องกันการทุจริตเชิงรุกให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรในสถานีตำรวจได้เพิ่มระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน เกิดความตระหนักรู้ และนำกรอบการประเมินไปพัฒนาระบบงาน ออกแบบกลไกและการบริหารราชการที่ดี เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตการทุจริต และนำไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ลดโอกาสความเสี่ยงในการทุจริต และให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลการบริหารและบริการสู่สาธารณะ

จึงมีความจำเป็นยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการและการให้บริการประชาชนให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ต่อไป

พันตำรวจเอก



(อิศเรศ ห่านดำ)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก

## การเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจ

สถานีดำรวจภูธรท่าตะโก ได้มีการกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจ เพื่อเป็นการรองรับการพัฒนาปรับปรุงระบบการบริหารราชการและการบริหารประชาชนตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้บริหารมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีดำรวจทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตามประเมินผลการประเมิน
๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจนครบาล/สถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีดำรวจ
๓. คณะทำงานของสถานีดำรวจมีการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินตามโครงการฯ และพิจารณาประเด็นที่จะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน
๔. แปลงนโยบายตามโครงการประเมินฯ มาสู่การปฏิบัติโดยมีการกำหนดเป็นมาตรการ/กิจกรรมในการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจให้เกิดเป็นรูปธรรม

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีดำรวจ ดังนี้

### ๑. ผู้บริหารมีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสถานีดำรวจทราบและปฏิบัติ พร้อมทั้งกำกับติดตามประเมินผลการประเมิน

สำหรับการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบนั้น มีระดับการสร้างความเข้าใจทั้งระดับกองบัญชาการ ตำรวจภูธรจังหวัด และสถานีดำรวจ ดังนี้

#### ๑.๑ ระดับกองบัญชาการ

ตำรวจภูธรภาค ๖ ได้มีการประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้แก่หัวหน้าสถานีดำรวจได้รับทราบและนำไปถ่ายทอดให้บุคลากรในสถานีดำรวจได้ทราบพร้อมทั้งขับเคลื่อนตามโครงการฯ อย่างต่อเนื่องกล่าว คือ

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสินธุสุวรรณ ตำรวจภูธรภาค ๖ พล.ต.ต.ระวีพรพร อมรมณีพงศ์ รอง.ผบช.ภ.๖ ได้ชี้แจงการจัดเตรียมความพร้อมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ ตำรวจภูธรภาค ๖ โดยมี ผบก.ในสังกัด, รอง ผบก.ภ.จว.ทุกจังหวัด และ หัวหน้าสถานีตำรวจทุกสถานี เข้าร่วมประชุม ซึ่ง พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก เข้าร่วมฟังบรรยายเรื่องการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของตำรวจภูธรภาค ๖ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-ให้สถานีตำรวจทำการศึกษา และจัดทำประเด็นข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านทางเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็น ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่องอื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และ กิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ สื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook ของสถานีตำรวจ เป็นต้น

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ



๑.๒ งานจเรตำรวจ ตำรวจภูธรภาค ๖ และระดับจังหวัด

วันนี้ (๒๖ พ.ค.๖๙) เวลา ๑๐.๐๐ น. พล.ต.ต.ระวีพรรณ อมรมณีพงศ์ รอง ผบช.ภ.๖ เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนงานจเรตำรวจ ของ ภ.๖ ณ ห้องประชุม ศปก.ภ.จว.นครสวรรค์ พร้อมด้วย พ.ต.อ.ธนพล บินทปัญญา รอง ผบก.อก. พ.ต.ต.หญิง เปรมยุตา ภูเมือง สว.ฝอ.๓ บก.อก.ภ.๖ และคณะทำงานเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ตำรวจภูธรภาค ๖ ณ ห้องประชุม ตำรวจภูธรภาค ๖ โดยมี รอง ผบก.จว.ในสังกัด และ หัวหน้าสถานีตำรวจทั้ง ๑๔๗ สถานี พร้อมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมฯ ด้วยระบบประชุมทางไกล (zoom meeting) โดยเน้นการดำเนินการ ๓ มิติ ได้แก่ ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และจะมีการประชุมขับเคลื่อนเป็นประจำทุกสัปดาห์

โดย พ.ต.อ.อิสเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมเจ้าหน้าที่คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ของสถานี ได้เข้าร่วมรับฟังการประชุมขับเคลื่อนฯ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป





**๑.๓ เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปี  
งบประมาณ พ๒๕๖.ค.๙ ระดับสถานีตำรวจ**

เมื่อวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อน  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่า  
ตะโก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปี  
งบประมาณพ๒๕๖.ค.๙ ประกอบด้วย ๕ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการ  
รับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตาม  
ระเบียบฯ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:  
OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)  
เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๔) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency  
Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็น  
ข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน  
(IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และ  
การ ให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้  
มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน  
เสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๕) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency  
Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่

๙) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

๑๐) ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน อย่างไม่เป็นธรรม

๑๑) ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยาง รถยนต์ หมึกพิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๑๒) ผู้บังคับบัญชา หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต อย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๑๓) สถานีตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

๑๔) ปรับพฤติกรรมและทัศนคติของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ มุ่งลดระดับการรับรู้และ ประสบการณ์ของประชาชนที่พบเห็น กรณีถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๑๕) มุ่งพัฒนาระบบการให้บริการที่สถานีตำรวจและทักษะการให้บริการด้วยความสุจริต ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อลดความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่น ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมไม่รับของขวัญของกำนัล โดยเน้นการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ส่งเสริม การรับรู้ของประชาชนต่อภาพลักษณ์ของสถานีตำรวจ ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ประจักษ์

๑๖) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ให้คณะทำงานฯ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่ายสะดวกผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจอย่างต่อเนื่อง

๑๗) ให้มุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายการป้องกันและ ลดโอกาสการทุจริต เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และนำมาตรการภายในเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสไปสู่การปฏิบัติ และมีการกำกับติดตามอย่างเป็นรูปธรรม



๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ได้มีคำสั่งที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ เม.ย.๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นการขับเคลื่อน กำกับ ดูแลการดำเนินการตามโครงการฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดดังนี้



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก  
ที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก

ด้วย ตำรวจภูธรจังหวัดนครสวรรค์ ได้มีคำสั่งที่ ๒๖๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครสวรรค์ โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครสวรรค์ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของตำรวจภูธรจังหวัดนครสวรรค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- |                                                       |               |
|-------------------------------------------------------|---------------|
| ๑. ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                   | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก | กรรมการ       |
| ๓. รองผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก          | กรรมการ       |
| ๔. รองผู้กำกับการสอบสวนสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก          | กรรมการ       |
| ๕. สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก        | กรรมการ       |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม(ชุมชนสัมพันธ์)              | กรรมการ       |
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                 | กรรมการ       |

- ๒ -

- |                                                       |                  |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| ๑๐.สายตำรวจมหาดไทย                                    |                  |
| ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่สืบสวน) สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก | กรรมการ          |
| ๑๑.สืบตำรวจจราจร คุนไทย                               |                  |
| ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)    |                  |
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                 | กรรมการ          |
| ๑๒.สายตำรวจจราจร นครสวรรค์                            |                  |
| ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)    |                  |
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                 | กรรมการ          |
| ๑๓.สืบตำรวจจราจร นครสวรรค์                            |                  |
| ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)    |                  |
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                 | กรรมการ          |
| ๑๔.สืบตำรวจจราจร นครสวรรค์                            |                  |
| ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม)    |                  |
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                 | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เฝ้าระวัง ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนานวัตกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก
๔. พิจารณาส่งเสริมและเผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก
๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้บังคับการมอบหมายให้ดำเนินการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก (สิบเอก นันทา)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก

**๒.๑ หัวหน้าสถานีกำกับติดตามการประเมินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินตาม  
โครงการฯ และพิจารณาประเด็นที่จะต้องมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน**



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

**๑. เตรียมความพร้อมการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

**๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ** โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละสายงาน การจัดทำเว็บไซต์ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

**๓. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ** กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ๒ ด้าน ได้แก่

**๓.๑ การพัฒนาระดับการให้บริการประชาชน** เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการที่มายังสถานีตำรวจ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ มีการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน

๓.๒ การประชาสัมพันธ์ สื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานี  
ตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้รับทราบ อันเป็นการยกระดับภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

๔. ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง  
และพัฒนากระบวนการหรือระบบงานอย่างเร่งด่วน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

๕. กำชับให้คณะทำงานได้ดำเนินการให้ความรู้และแนวทางการปฏิบัติให้แก่ข้าราชการตำรวจ  
ทุกสายงานให้นำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน) Anti-Bribery Policy) และแนวทางในการรักษาจัดการ  
ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๖. มีการนำแนวทางหรือมาตรการที่วิเคราะห์ในแต่ละประเด็นไปแปลงเป็นการปฏิบัติในทุก  
สายงานให้เป็นรูปธรรม เพื่อให้มีหลักการป้องกันการทุจริต ปรับทัศนคติพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการ  
ต่อต้านการทุจริตในทุกสายงาน

๗. เสริมสร้างภาพลักษณ์ในเชิงบวกให้สังคมประชาชนได้รับทราบการให้บริการในทุกมิติของ  
เจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยเน้นการให้บริการด้วยหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ความสุจริตโดยรวมของ  
สถานีตำรวจ

### ข้อมูลกรอบการประเมิน

สำหรับกรอบการประเมินนั้น ได้มีการชี้แจงให้คณะทำงานทราบตามเอกสารประกอบการชี้แจงการ  
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อกำหนดกรอบในการเตรียมความ  
พร้อมรองรับการประเมินในทุกมิติทั้งแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) , แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้  
เสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้เกิดความพร้อมสูงสุด พร้อมทั้งเตรียม  
ความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ หรือ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และการกำหนด  
มาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของ  
สถานีตำรวจต่อสาธารณะ เพื่อนำไปสู่การแปลงไปเป็นกิจกรรมต่าง ๆ ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
พร้อมทั้งยกระดับการพัฒนาระบบราชการและให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสาธารณะ  
ประกอบด้วย คะแนนและระดับผลการประเมิน ตัวชี้วัด ปรากฏตามข้อมูลดังนี้

### 3) คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวชี้วัดที่ได้ถ่วงน้ำหนักแล้ว สามารถจัดระดับตามค่าคะแนน ITA โดยมี คะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) ดังตารางต่อไปนี้

| ระดับ               | คะแนน        | เงื่อนไข                                         |
|---------------------|--------------|--------------------------------------------------|
| ผ่านดีเยี่ยม        | 95.00-100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน |
| ผ่านดี              | 85.00-100.00 | IIT, EIT และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน |
| ผ่าน                | 85.00-100.00 | ไม่มีเงื่อนไข                                    |
| ต้องปรับปรุง        | 70.00-84.99  | ไม่มีเงื่อนไข                                    |
| ต้องปรับปรุงโดยด่วน | 0.00-69.99   | ไม่มีเงื่อนไข                                    |

| ตัวชี้วัด                                                | ข้อคำถาม  |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b> |           |
| ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่                         | I1 – I7   |
| ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง        | I8 – I9   |
| ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ                               | I10 – I12 |
| ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ                  | I13       |
| ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต                    | I14 – I15 |

| ตัวชี้วัด                                                 | จำนวนข้อ  |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| <b>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)</b> |           |
| ตัวชี้วัด 6 ความสุจริตในการดำเนินงาน                      | E1 - E3   |
| ตัวชี้วัด 7 ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ            | E4 - E7   |
| <b>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)</b>               |           |
| ตัวชี้วัด 8 การเปิดเผยข้อมูล                              | O1 - O13  |
| ตัวชี้วัด 9 การป้องกันการทุจริต                           | O14 – O18 |

## ๒.๒ คณะทำงานมีการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง พัฒนาโดยเร่งด่วน และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรท่าตะโกได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้



เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและปรับปรุง พัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละสายงาน เปรียบเทียบจากการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา จากการวิเคราะห์กรอบประเมิน พบว่า

๑.สร้างให้ข้าราชการตำรวจทุกนายตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน ดำรงตนในความยุติธรรม พร้อมให้บริการแก่ประชาชนด้วย Service Mind และสามารถตรวจสอบได้

๒. นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๓.ปรับปรุงสภาพการทำงานทั้งทางกายภาพและบรรยากาศการให้บริการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

๔.ทุกสายงานดูแล เก็บรักษา และใช้งานทรัพย์สินของทางราชการและของกลางตามระเบียบ

๕. มุ่งพัฒนาศักยภาพการทำงานของข้าราชการตำรวจให้มีการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่มีการทุจริตต่อหน้าที่ราชการในทุกสายงาน

๖. ให้คณะทำงานพิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของแต่ละฝ่ายเพื่อเตรียมรองรับการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๗. พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีเพื่อรองรับการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางสาธารณะได้อย่างถูกต้องตามกรอบการประเมิน และเพิ่มช่องทางการสื่อสารของประชาชน อำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ

๘. ให้ทุกฝ่ายถอดบทเรียนการประเมินให้ข้าราชการตำรวจทุกคนได้ทราบถึงบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติที่ผ่านมา เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขให้ดีขึ้น พร้อมทั้งสื่อสารให้แก่ประชาชน ได้รับทราบแนวทางการพัฒนาและการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงการให้บริการด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

### ๒.๓ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีรายละเอียดดังนี้



สถานีตำรวจภูธรท่าตะโกได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก เป็นประธานการประชุม สำหรับประเด็นการเตรียมความพร้อมในการ

เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะนั้น มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ การเพิ่มช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแส รวมทั้งมีการพัฒนาระบบงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ สร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยจะมีการนำเสนอ ๓ ด้าน ได้แก่

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ในแต่ละสายงานและมีผู้กำกับดูแลการปฏิบัติ
- ๒) จัดทำพัฒนาเว็บไซต์สถานีตำรวจให้สามารถรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในการตรวจประเมินและให้มีการปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) ให้มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่กำหนดไว้

**๒.๔ การนำกรอบการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในแต่ละสายงานมาปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม รวมถึงประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนาโดยเร่งด่วน**



เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ทานดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก ได้มีการประชุมหัวหน้างานทุกสายงาน ทั้ง ๕ สายงาน เพื่อเป็นการกำหนดกรอบการประเมินตามโครงการฯ และแปลงนโยบายดังกล่าวมาสู่การปฏิบัติเป็นการกำหนดมาตรการกิจกรรมในการเตรียมความพร้อมและขับเคลื่อนการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจให้เกิดเป็นรูปธรรมในที่สุด รวมถึงประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับการพัฒนา

โดยเร่งด่วน เพื่อนำมาปรับปรุงในประเด็นการป้องกันการทุจริตในภาพรวมของสถานีดำรวจ มีรายละเอียดตาม  
ตัวชี้วัดดังต่อไปนี้

## **ปฏิทินกิจกรรม การปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ ๑)**

### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- ๑.๑ การจัดทำหรือนำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่  
ตำรวจได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติงาน
- ๑.๒ มีการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน
- ๑.๓ มีการให้ความรู้อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน  
การปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน
- ๑.๔ มีการกำชับห้ามมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### **๓. ผู้รับผิดชอบ**

- ๓.๑ หัวหน้างานทุกสายงานจัดทำข้อมูล เสนอหัวหน้าสถานีดำรวจพิจารณาอนุมัติสั่งการ
- ๓.๒ งานอำนวยการรวบรวมรายงานและสรุปผล พร้อมทั้งจัดทำประกาศหรือคำสั่งของสถานีดำรวจที่เกี่ยวข้องในแต่ละหัวข้อ
- ๓.๓ หัวหน้าสถานีดำรวจควบคุม กำกับ ประเมิน และ ติดตามผลการดำเนินการในภาพรวมของ  
แต่ละสายงาน

### **๔. การติดตามและประเมินผล**

- ให้หัวหน้างานอำนวยการรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ แล้วรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้า  
สถานีดำรวจเป็นประจำ ทุกไตรมาส (๓ เดือน)

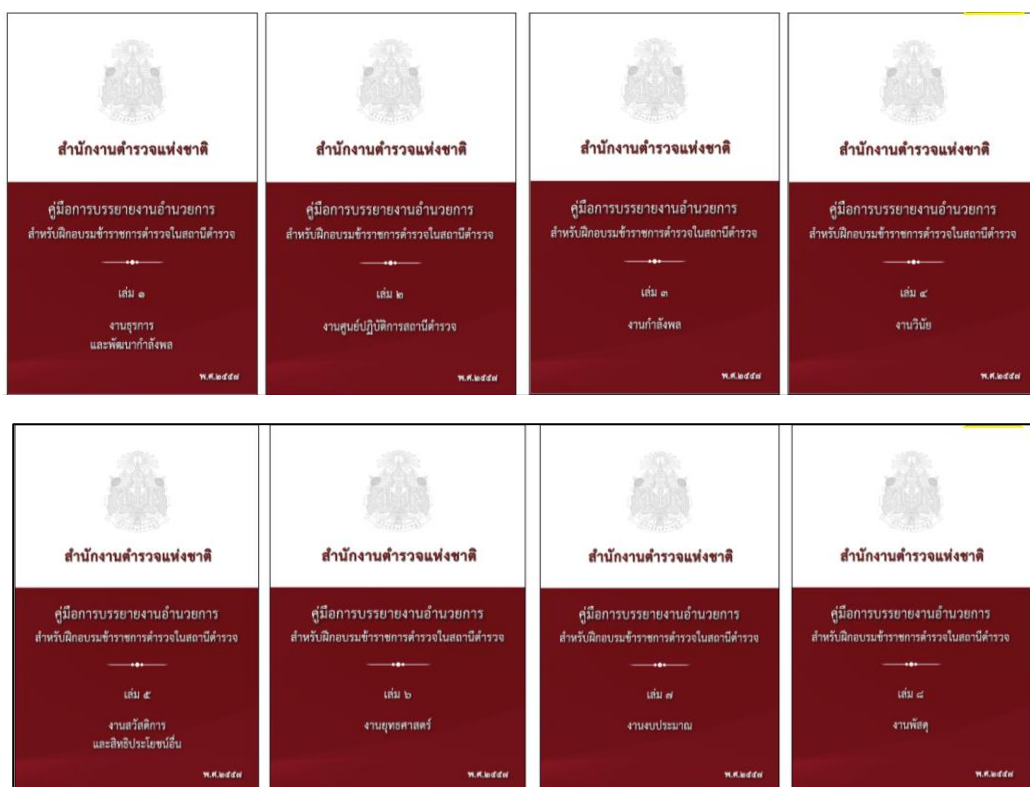
## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

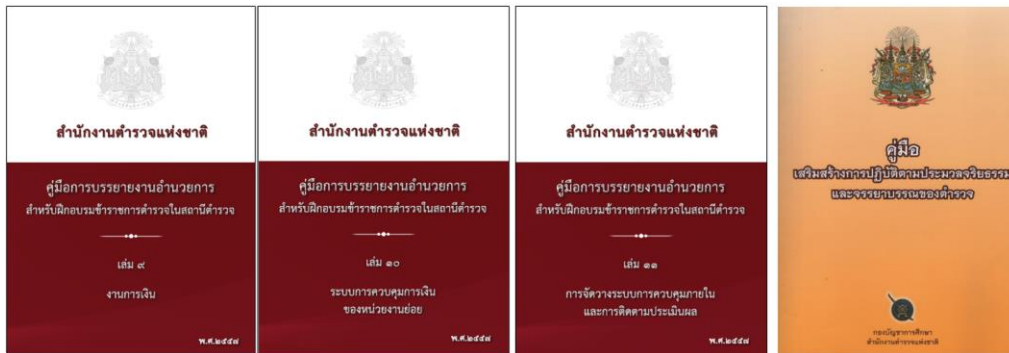
ในการนี้จะได้มีการนำเสนอผลการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนให้เกิดเป็นรูปธรรมจำแนกได้ดังต่อไปนี้

### ๑. การจัดทำหรือนำคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติมาเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ศึกษาแนวทางในการปฏิบัติงาน

มีการนำคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละสายงานที่ทางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้จัดทำขึ้นมาเผยแพร่ผ่านช่องทางเว็บไซต์ Website ของสถานีตำรวจ เพื่อเป็นข้อมูลให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้เข้าถึงข้อมูลและนำไปศึกษาพัฒนาปรับปรุงให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใสในการปฏิบัติงานและบริการประชาชนในพื้นที่ ปราบกฏดังนี้

#### ๑.๑ งานอำนวยการ

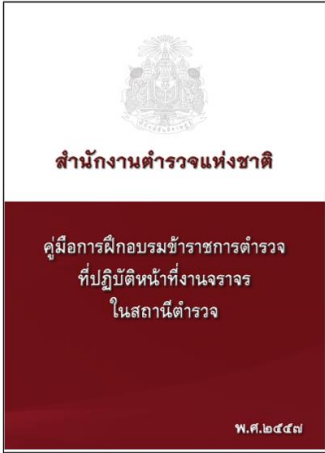




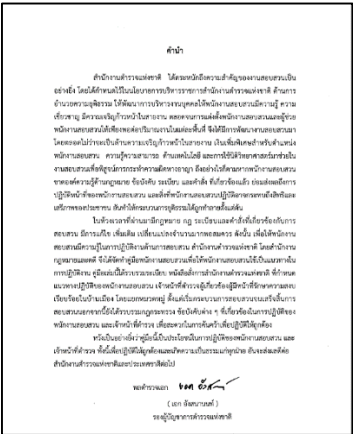
## ๑.๒. งานป้องกันปราบปราม



๑.๓.งานจราจร



๑.๔.งานสอบสวน



## ๒. มีการฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติตามคู่มือปฏิบัติงาน

### ๒.๑ งานอำนวยการ



เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ทานดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก และ พ.ต.ท.หญิงกาญจนา ก้อนคำ สว.อก.ท่าตะโก ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายอำนวยการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในด้านต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน และกำชับดังนี้

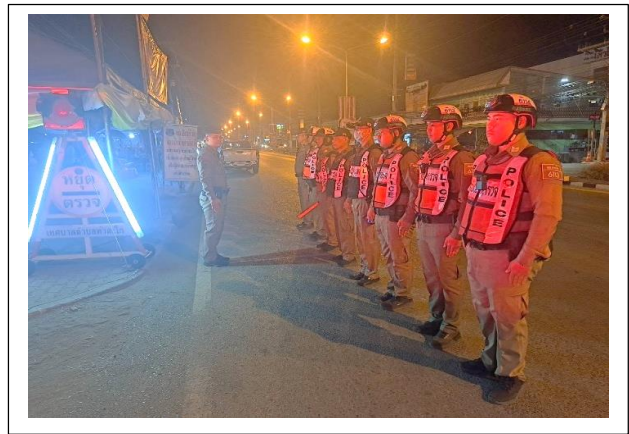
๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมกระเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

## ๒.๒ งานป้องกันปราบปราม



เมื่อวันที่ ๕ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.วรายุทธ กิตติชัยชนานนท์ รอง ผกก.ป.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท. คมสันต์ สว่างนอก สวป.สภ.ท่าตะโก ได้ประชุมชี้แจง เจ้าหน้าที่ฝ่ายป้องกันปราบปราม เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายป้องกันปราบปรามของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการฝึกยุทธวิธีตำรวจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าระงับเหตุ และเพิ่มความปลอดภัยให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้เผชิญเหตุ บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ เน้นมิให้มีการไม่เรียกการทุจริตจากการปฏิบัติงาน เพิ่มทัศนคติด้านการทำงานเชิงบวก อำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ประชาชน เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน และกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕. มุ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

### ๒.๓ งานจราจร



เมื่อวันที่ ๘ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.วรายุทธ กิตติชัยชนานนท์ รอง ผกก.ป.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท. คมสันต์ สว่างนอก สวป.สภ.ท่าตะโก ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายจราจร เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายจราจรของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการและกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมกระทำความผิดวินัย ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔.ปลูกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

#### ๒.๔ งานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๗ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ทานดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.ปริญญ์ ภูระย้า รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ท่าตะโก ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสอบสวน เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายป้องกันปราบปรามของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งเสริมสร้างแนวคิดการช่วยเหลือและบริการประชาชน (Service Mind) ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อส่งเสริมงานบริการ ณ จุดบริการแบบเบ็ดเสร็จ One Stop Service ของสถานีตำรวจ เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน กำชับพนักงานสอบสวนเกี่ยวกับการรับแจ้งความร้องทุกข์ ปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม สอบสวนดำเนินคดีด้วยความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายและก้าขับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมการเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔. ปลุกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕. การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๖. มิให้มีพฤติกรรมในการไม่รับแจ้งเหตุ/แจ้งความ

๗. ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม

๘. กระบวนการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

## ๒.๕ งานสืบสวน



เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ นานดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก ได้มอบหมาย พ.ต.ท.ภูติท ชื่นภิรมย์ รอง ผกก.สส สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท.สมบัติ พานทอง สว.สส.สภ.ท่าตะโก ได้ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ฝ่ายสืบสวน เพื่อรับทราบแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านฝ่ายสืบสวนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ อันเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้สามารถปฏิบัติงานได้ตามแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งเสริมสร้างแนวความคิดการป้องกันอาชญากรรมเชิงรุกในหน่วยงานของฝ่ายสืบสวนให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ **เน้นมิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติงาน** กำชับการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม เป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมาย และกำชับดังนี้

๑. มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว

๒. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

๓. ห้ามมิให้มีพฤติกรรมกรเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจจากการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต

๔.ปลูกฝังให้มีการประพฤติตนที่ดี ไม่ประพฤติตนเป็นผู้กระทำความผิดกฎหมาย ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด การพนัน สถานบริการผิดกฎหมาย เป็นต้น

๕.การปฏิบัติหน้าที่ต้องบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ

๗. ให้มีการนำแนวทางการปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม

๘. กระบวนการสืบสวน ดำเนินคดี ต้องมีความเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. มีการให้ความรู้อบรมเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วยคณะผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้มีการประชุมบริหารของสถานีตำรวจ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบและถือปฏิบัติตามข้อราชการที่ต้องดำเนินการในทุกสายงาน รวมถึงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบถึงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การดำเนินการให้เกิดความโปร่งใส (ITA) ของสถานีตำรวจ มุ่งเน้นให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน และเพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของงานอำนวยการในแต่ละฝ่าย โดยได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) อบรมให้ความรู้เสริมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ตำรวจตระหนักถึงนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ให้ทุกฝ่ายนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามระเบียบฯ

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

๔) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่สำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๕) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ประชาชน ผู้มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ขั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน และกิจกรรม ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้า ตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

## **ปฏิทินกิจกรรม การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง(ตัวชี้วัดที่ ๒)**

### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบิก-จ่ายเงิน
- กำหนดมาตรการควบคุมกระบวนการ จัดซื้อ จัดจ้าง
- การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

## ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

-ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

## ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ

๒. สารวัตรอำนวยการ

๓. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ

## ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้สารวัตรอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ แล้วรายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจเป็นประจำทุกไตรมาส (๓ เดือน)

## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอื่นในหน่วยงานของตน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ ดังต่อไปนี้

| รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก |                                              |                   |          |                     |          |                 |          |                   |          |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|----------|---------------------|----------|-----------------|----------|-------------------|----------|
| ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙                        |                                              |                   |          |                     |          |                 |          |                   |          |
| ข้อมูล ณ วันที่ ๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙               |                                              |                   |          |                     |          |                 |          |                   |          |
| ลำดับ                                            | รายการ                                       | ไตรมาสที่ ๑       |          | ไตรมาสที่ ๒         |          | ไตรมาสที่ ๓     |          | ไตรมาสที่ ๔       |          |
|                                                  |                                              | ( ม.ค.- มี.ค.๖๙ ) |          | ( เม.ย. - มิ.ย.๖๙ ) |          | ( ก.ค.-ก.ย.๖๙ ) |          | ( ต.ค. - ธ.ค.๖๙ ) |          |
|                                                  |                                              | จัดสรร            | เบิกจ่าย | จัดสรร              | เบิกจ่าย | จัดสรร          | เบิกจ่าย | จัดสรร            | เบิกจ่าย |
| ๑                                                | รับโอนงบจัดสรรเงินกองทุนฯ<br>วันที่ ๗ ม.ค.๖๙ | ๒๗๐,๐๐๐           | -        | -                   | -        | -               | -        | -                 | -        |
| ๒                                                | เบิกจ่าย วันที่ ๓๐ ม.ค.๖๙                    | -                 | ๑๔๐,๐๐๐  | -                   | -        | -               | -        | -                 | -        |
| ๓                                                | เบิกจ่าย วันที่ ๕ มี.ค.๖๙                    | -                 | ๑๓๐,๐๐๐  | -                   | -        | -               | -        | -                 | -        |
| รวม                                              |                                              | ๒๗๐,๐๐๐           | ๒๗๐,๐๐๐  | -                   | -        | -               | -        | -                 | -        |
| จำนวนคดีที่ใช้เงินกองทุน                         |                                              | ๒๑ คดี            |          | -                   |          | -               |          | -                 |          |

- ทราบ

พ.ต.อ. 

( อิศเรศ ห่านคำ )

ผกก.สภ.ท่าตะโก

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.หญิง 

( กาญจนา ก้อนคำ )

สว.อก.สภ.ท่าตะโก

ภาพแสดงกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญา

ของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙



แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อจัดจ้าง | วงเงินงบประมาณ<br>ที่ขออนุมัติ | รายการ (บาท) | ปีงบประมาณ | รายชื่อผู้ประกอบ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | รายชื่อผู้ประกอบ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง<br>ที่เสนอ | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | ผลการดำเนินงาน                                                     | วันที่ครบกำหนด<br>การจัดซื้อจัดจ้าง             |
|-------|----------------------|--------------------------------|--------------|------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑     | จ้างช่างเขียน        | ๑๕,๐๐๐                         | ๑๕,๐๐๐       | ๒๕๖๔       | นายสมชาย ใจดี                         | ๑๕,๐๐๐                | นายสมชาย ใจดี                                    | ๑๕,๐๐๐                | จ้างช่างเขียน<br>ที่สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ<br>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (PTT) | ไม่เสร็จ วันที่ ๓๐/๑๐/๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑/๑๐/๒๕๖๔ |
| ๒     | จ้างช่างเขียน        | ๑๕,๐๐๐                         | ๑๕,๐๐๐       | ๒๕๖๔       | นายสมชาย ใจดี                         | ๑๕,๐๐๐                | นายสมชาย ใจดี                                    | ๑๕,๐๐๐                | จ้างช่างเขียน<br>ที่สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ<br>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (PTT) | ไม่เสร็จ วันที่ ๓๐/๑๐/๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑/๑๐/๒๕๖๔ |

การนำส่งข้อมูล

นายสมชาย ใจดี

(นายสมชาย ใจดี)

สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ

แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

| ลำดับ | งานที่จัดซื้อจัดจ้าง | วงเงินงบประมาณ<br>ที่ขออนุมัติ | รายการ (บาท) | ปีงบประมาณ | รายชื่อผู้ประกอบ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | รายชื่อผู้ประกอบ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง<br>ที่เสนอ | ราคาต่อหน่วย<br>(บาท) | ผลการดำเนินงาน                                                     | วันที่ครบกำหนด<br>การจัดซื้อจัดจ้าง             |
|-------|----------------------|--------------------------------|--------------|------------|---------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑     | จ้างช่างเขียน        | ๑๕,๐๐๐                         | ๑๕,๐๐๐       | ๒๕๖๔       | นายสมชาย ใจดี                         | ๑๕,๐๐๐                | นายสมชาย ใจดี                                    | ๑๕,๐๐๐                | จ้างช่างเขียน<br>ที่สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ<br>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (PTT) | ไม่เสร็จ วันที่ ๓๐/๑๐/๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑/๑๐/๒๕๖๔ |
| ๒     | จ้างช่างเขียน        | ๑๕,๐๐๐                         | ๑๕,๐๐๐       | ๒๕๖๔       | นายสมชาย ใจดี                         | ๑๕,๐๐๐                | นายสมชาย ใจดี                                    | ๑๕,๐๐๐                | จ้างช่างเขียน<br>ที่สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ<br>ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (PTT) | ไม่เสร็จ วันที่ ๓๐/๑๐/๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑/๑๐/๒๕๖๔ |

การนำส่งข้อมูล

นายสมชาย ใจดี

(นายสมชาย ใจดี)

สถานีตำรวจภูธรท่ามะดะ

| แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ |                    |                                     |                |                       |                                   |                                  |                                   |                                  |                  |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรท่ามะปรางค์                                                    |                    |                                     |                |                       |                                   |                                  |                                   |                                  |                  |                                        |
| วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔                                                       |                    |                                     |                |                       |                                   |                                  |                                   |                                  |                  |                                        |
| ลำดับ                                                                        | งานที่ซื้อหรือจ้าง | วงเงินงบประมาณ<br>ที่เสนอให้จ่ายบาท | ราคากลาง (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | รายชื่อผู้ว่าจ้าง<br>ตามสัญญาจ้าง | ราคากลางที่เสนอซื้อจ้าง<br>(บาท) | รายชื่อผู้ว่าจ้าง<br>ตามสัญญาจ้าง | ราคากลางที่เสนอซื้อจ้าง<br>(บาท) | เลขที่คำสั่งซื้อ | เลขที่ใบแจ้งหนี้<br>หรือใบเสร็จรับเงิน |
| ๑                                                                            | จ้างช่างเขียน      | ๑๕๐,๐๐๐                             | ๑๕๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง           | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | ๑๕๐,๐๐๐          | ๑๕๐,๐๐๐                                |
| ๒                                                                            | จ้างช่างเขียน      | ๑๕๐,๐๐๐                             | ๑๕๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง           | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | ๑๕๐,๐๐๐          | ๑๕๐,๐๐๐                                |

๑. นายแดง นามสกุล  
 (นายแดง นามสกุล)  
 ๑. นายแดง นามสกุล

| แบบสรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ |                    |                                     |                |                       |                                   |                                  |                                   |                                  |                  |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|------------------|----------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรท่ามะปรางค์                                                    |                    |                                     |                |                       |                                   |                                  |                                   |                                  |                  |                                        |
| วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕                                                        |                    |                                     |                |                       |                                   |                                  |                                   |                                  |                  |                                        |
| ลำดับ                                                                        | งานที่ซื้อหรือจ้าง | วงเงินงบประมาณ<br>ที่เสนอให้จ่ายบาท | ราคากลาง (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | รายชื่อผู้ว่าจ้าง<br>ตามสัญญาจ้าง | ราคากลางที่เสนอซื้อจ้าง<br>(บาท) | รายชื่อผู้ว่าจ้าง<br>ตามสัญญาจ้าง | ราคากลางที่เสนอซื้อจ้าง<br>(บาท) | เลขที่คำสั่งซื้อ | เลขที่ใบแจ้งหนี้<br>หรือใบเสร็จรับเงิน |
| ๑                                                                            | จ้างช่างเขียน      | ๑๕๐,๐๐๐                             | ๑๕๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง           | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | ๑๕๐,๐๐๐          | ๑๕๐,๐๐๐                                |
| ๒                                                                            | จ้างช่างเขียน      | ๑๕๐,๐๐๐                             | ๑๕๐,๐๐๐        | เฉพาะเจาะจง           | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | นายแดง นามสกุล                    | ๑๕๐,๐๐๐                          | ๑๕๐,๐๐๐          | ๑๕๐,๐๐๐                                |

๑. นายแดง นามสกุล  
 (นายแดง นามสกุล)  
 ๑. นายแดง นามสกุล

| แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ |                          |                              |                |                       |                                       |                                 |                                           |                                 |                                                 |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                                     |                          |                              |                |                       |                                       |                                 |                                           |                                 |                                                 |                                                                                         |
| วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔                                                 |                          |                              |                |                       |                                       |                                 |                                           |                                 |                                                 |                                                                                         |
| ลำดับ                                                                     | รายละเอียดจัดซื้อจัดจ้าง | วงเงินงบประมาณที่ขอไว้ (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | รายชื่อผู้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างเสนอ | ราคาที่เสนอจัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | รายชื่อผู้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างคัดเลือก | ราคาที่ตกลงจัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | เอกสารแนบท้ายใบสรุป (เอกสารแนบท้ายใบสรุป)       | เขตพื้นที่ของสัญญาที่จัดซื้อจัดจ้าง (โดยต้องระบุถึงเขตพื้นที่ของสัญญาที่จัดซื้อจัดจ้าง) |
| ๑                                                                         | น้ำมันเชื้อเพลิง         | ๑๕๖,๖๒๕                      | ๑๕๖,๖๒๕        | เฉพาะเจาะจง           | ขอเสนอราคาจากผู้ขายรายเดียว           | ๑๕๖,๖๒๕                         | ขอเสนอราคาจากผู้ขายรายเดียว               | ๑๕๖,๖๒๕                         | พิจารณาจากผู้ขายรายเดียวที่เสนอราคาต่ำสุด (PTT) | ไม่จัดซื้อ เขต ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ ก.พ.๖๔                                                 |
| ๒                                                                         | ค่าจ้างช่างซ่อมแซมอาคาร  | ๔,๐๐๐                        | ๔,๐๐๐          | เฉพาะเจาะจง           | ขออนุมัติ คู่ขาย                      | ๔,๐๐๐                           | ขออนุมัติ คู่ขาย                          | ๔,๐๐๐                           | พิจารณาจากผู้ประกอบการรายเดียว                  | ไม่จัดจ้าง เขต ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ ก.พ.๖๔                                                 |

ตรวจและอนุมัติ

พ.ต.ท.หญิง  (กาญจนา ก้อนคำ)

ส.อ.อ.ส.ท.๓๖๓๑

| แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ |                          |                              |                |                       |                                       |                                 |                                           |                                 |                                                 |                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก                                                     |                          |                              |                |                       |                                       |                                 |                                           |                                 |                                                 |                                                                                         |
| วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔                                                     |                          |                              |                |                       |                                       |                                 |                                           |                                 |                                                 |                                                                                         |
| ลำดับ                                                                     | รายละเอียดจัดซื้อจัดจ้าง | วงเงินงบประมาณที่ขอไว้ (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง | รายชื่อผู้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างเสนอ | ราคาที่เสนอจัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | รายชื่อผู้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างคัดเลือก | ราคาที่ตกลงจัดซื้อจัดจ้าง (บาท) | เอกสารแนบท้ายใบสรุป (เอกสารแนบท้ายใบสรุป)       | เขตพื้นที่ของสัญญาที่จัดซื้อจัดจ้าง (โดยต้องระบุถึงเขตพื้นที่ของสัญญาที่จัดซื้อจัดจ้าง) |
| ๑                                                                         | น้ำมันเชื้อเพลิง         | ๑๕๖,๖๒๕                      | ๑๕๖,๖๒๕        | เฉพาะเจาะจง           | ขอเสนอราคาจากผู้ขายรายเดียว           | ๑๕๖,๖๒๕                         | ขอเสนอราคาจากผู้ขายรายเดียว               | ๑๕๖,๖๒๕                         | พิจารณาจากผู้ขายรายเดียวที่เสนอราคาต่ำสุด (PTT) | ไม่จัดซื้อ เขต ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มี.ค.๖๔                                                |
| ๒                                                                         | ค่าจ้างช่างซ่อมแซมอาคาร  | ๔,๐๐๐                        | ๔,๐๐๐          | เฉพาะเจาะจง           | ขออนุมัติ คู่ขาย                      | ๔,๐๐๐                           | ขออนุมัติ คู่ขาย                          | ๔,๐๐๐                           | พิจารณาจากผู้ประกอบการรายเดียว                  | ไม่จัดจ้าง เขต ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มี.ค.๖๔                                                |

ตรวจและอนุมัติ

พ.ต.ท.หญิง  (กาญจนา ก้อนคำ)

ส.อ.อ.ส.ท.๓๖๓๑

ภาพแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกรายเดือนตั้งแต่เดือนตุลาคม ๖๔ – มีนาคม ๖๔

ของสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา ก้อนคำ สว.อก.สภ.ท่าตะโก ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่งานอำนวยการในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยเอกสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด มีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ รวมถึงการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการด้วยความสุจริต ไม่ให้มีการหาช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง พร้อมเน้นย้ำดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยเอกสารที่ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
๒. มีการอบรมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ
๓. การขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวฯ
๔. การจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการด้วยความสุจริต ไม่ให้มีการหาช่องทางในการแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง
๕. เน้นย้ำในการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงานอย่างสม่ำเสมอ
๖. เน้นย้ำกระบวนการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีดำรวจต้องมีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๗. ห้ามมิให้มีการเบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดอาญาฯ



เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก และ พ.ต.ท.หญิงกาญจนา ก้อนคำ สว.อก.สภ.ท่าตะโก ได้มีการนำข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณมาชี้แจงในที่ประชุมบริหารของสถานีตำรวจ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้รับทราบการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงชี้แจงแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณ การเบิกจ่าย ยืมใช้ เก็บรักษา รับ และแจกจ่ายพัสดุ ทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคให้ถูกต้องตามระเบียบ พร้อมทั้งได้มีการชี้แจงการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง ค่าใช้จ่ายกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา เป็นต้น พร้อมนี้ได้กำชับให้แนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบอย่างเคร่งครัดและอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้แก่ข้าราชการตำรวจได้รับทราบ

## ปฏิทินกิจกรรม การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ ๓)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- วางกรอบนโยบาย การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เช่น การพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน เป็นต้น
- สร้างช่องทางร้องเรียน และมาตรการต่าง ๆ กรณีผู้บังคับบัญชาการใช้อำนาจสั่งการให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
- การมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม

## ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

១. ឯកសារ.

## ๒. หัวหน้าสายงานทุกสายงาน

#### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้**สารวัตรอำนาจการ** รวบรวม ข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานี  
ตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน )

## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้อำนาจเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานประกอบการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอื่นในสถานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่  
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ การมอบอำนาจการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติกร  
อย่างไม่เป็นธรรม มีรายละเอียดดังนี้

[illegible][illegible]

### แนวทางปฏิบัติสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติ

ราชการของข้าราชการตำรวจ

หนังสือ ตร. /ว๖๖ ลง ๒๕ กันยายน ๒๕๕๗

## แนวทางในการเปลี่ยนเงินเดือนข้าราชการตำรวจ

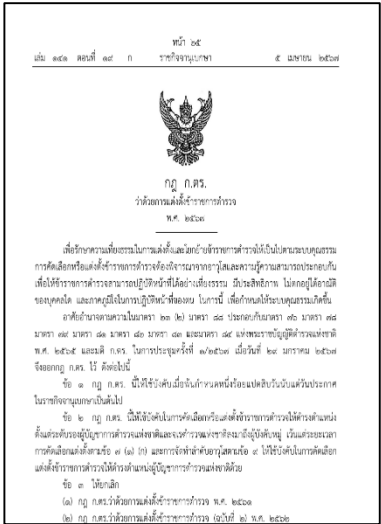
หนังสือ ตร. /ว๔๕๓๑ ลง ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



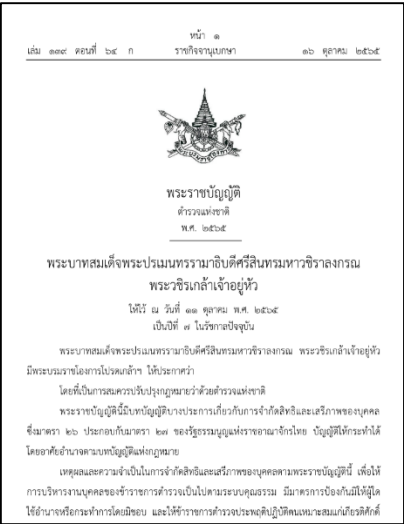
กฎ กว่่าด้วยกำรกำหนดหลักเกณฑ์และ.ตร.  
วิธีกำรเลือนเงินเดือนช้ำรำชกำรตำรวจ  
พ.ศ.๒๕๖๖



หลักเกณฑ์กำรพัฒนากำล้งพลตม  
ยุทธศำสตร์สำนักรำนตำรวจแห่งชำติ ๒๐ ปี  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)



กฎ ก.ตร. ว่ำด้วยกำรแต่งตั้งช้ำรำชกำรตำรวจ  
พ.ศ.2567



พ.ร.บ.ตำรวจแห่งชำติ พ.ศ.2565



เมื่อวันที่ ๕ มี.ค.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วยคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน ของ สภ.ท่าตะโก ร่วมกันพิจารณาการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการตำรวจ สภ.ท่าตะโก ครั้งที่ ๑/๖๙ โดยให้มีการเสนอการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ความดีความชอบ ให้ยึดหลักคุณธรรม ผลการปฏิบัติงาน ความประพฤติ และอื่น ๆ ของผู้ถูกประเมิน



เมื่อวันที่ ๒๙ เม.ย.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วยผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้มีการประชุมและชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้ทราบ และกำชับการมอบหมายหน้าที่อย่างเป็นธรรม มิให้มีการใช้อำนาจหรือตำแหน่งในการแสวงหาประโยชน์ รวมถึงแนวทางการบริหารและพัฒนากำลังพลให้สอดคล้องกับแนวทางทางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พร้อมกำกับดังนี้

๑. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาการทุกระดับชั้นใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดย  
เด็ดขาด
๒. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม
๓. ห้ามมิให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนอย่างไม่  
เป็นธรรม

## ปฏิทินกิจกรรม การใช้ทรัพย์สินของราชการ(ตัวชี้วัดที่ ๔)

### ๑. วิธีการดำเนินการ

- มีแนวทางการเก็บรักษา ตรวจสอบทรัพย์สินราชการและของบริจาด รถยนต์ จักรยานยนต์  
ยุทธภัณฑ์ เป็นต้น
- กำหนดแนวทางการเบิกจ่าย ยืม ทรัพย์สินราชการไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
- กำหนดแผนบำรุงรักษาทรัพย์สินราชการ

### ๒. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. หัวหน้างานอำนวยการ
๓. เจ้าหน้าที่การเงินและ พัสดุ

### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานี  
ตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน )

### การนำรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ  
ภายในสถานีตำรวจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจในประเด็นเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

## ๑.การจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค

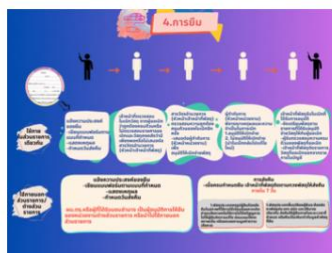
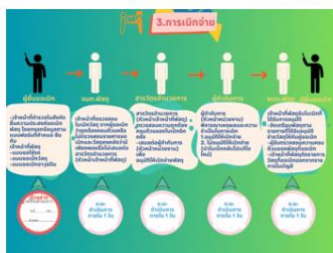
๑. มีแนวทางการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินทางราชการและของบริจาค

๒. แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจสอบ โดยเฉพาะที่เสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ

๓.ข้อสั่งการเรื่องการจัดการอาวุธยุทธภัณฑ์ของทางราชการ

### .1แนวทางการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และของบริจาค

## 1. แนวทางการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ

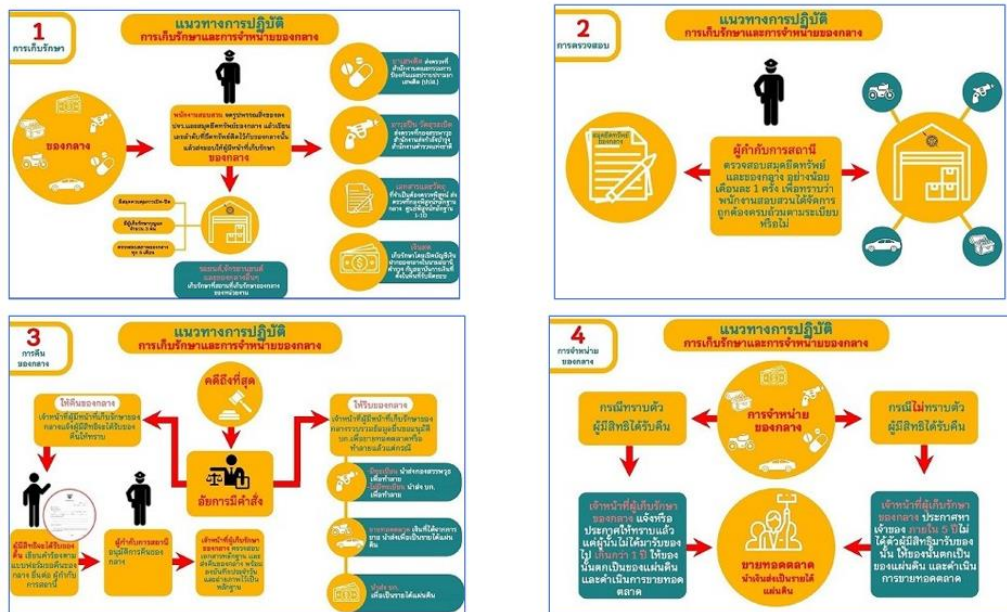


## ๒.แนวทางการบริหารจัดการของกลาง

ได้มีการเผยแพร่แนวทางการจัดเก็บของกลาง พร้อมหนังสือคำสั่ง ระเบียบ ตร ว่าด้วยการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นแนวทางในการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลางให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างถูกต้อง

### .2แนวทางการจัดการเก็บรักษาของกลาง

## 2. แนวทางการปฏิบัติการจัดการของกลาง



### ๓.แนวทางการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ

ได้มีการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีตำรวจได้รับทราบ เพื่อ เป็นการนำแนวทางไปปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และกำกับการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในราชการ มิให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง พร้อมมีการเผยแพร่ในรูปแบบ Infographic เพื่อให้เกิดความเข้าใจง่ายในกระบวนการของทั้งส่วนทรัพย์สินของทางราชการ และของกลาง



วันที่ ๕ พ.ค.๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ทานดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ สภ.ท่าตะโก เข้าร่วมประชุม โดยมี พ.ต.ท.หญิงกาญจนา ก้อนคำ สว.อก.ท่าตะโกได้ชี้แจงแนวทางการจัดการทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาด รวมถึงอาชญากรรมที่เกี่ยวของของสถานีตำรวจ แนวทางการควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจนับ มีการตรวจสอบตรวจนับและเอกสารการเบิกจ่ายยืมของเจ้าหน้าที่ตำรวจ อาทิ อาวุธปืนยุทธภัณฑ์ รถยนต์ทางราชการ รถจักรยานยนต์ทางราชการ ทรัพย์สินทางราชการอื่น เป็นต้น โดยกำชับดังนี้

๑. ห้ามนำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาด ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือพวกพ้อง เช่น การใช้รถยนต์ราชการไปใช้ส่วนตัว การใช้น้ำมัน อะไหล่ น้ำมันเครื่อง ยางรถยนต์ หมึก พิมพ์ ของกลางต่าง ๆ ไปใช้ส่วนตัว เป็นต้น

๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดี เพื่อป้องกันการไม่นำเงินหรือทรัพย์สินของกลางเข้าสู่ระบบ

๓. อบรมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากร ภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงระบบการจ่ายยืม และตรวจสอบติดตามทรัพย์สินของทางราชการ ที่มีการนำไปใช้งาน



เมื่อวันที่ ๒๓ เม.ย.๖๙ พ.ต.อ.อิสเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก ได้มอบหมายให้ พ.ต.ท.ปรินทร์ ภูระย้า รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ท่าตะโกได้มีการประชุมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจเพื่อทราบตามแนวทางการเก็บรักษาของกลาง กำชับการเก็บรักษาของกลางและการจำหน่ายของกลางให้เป็นไปตามระเบียบที่ถูกต้อง

## **ปฏิทินกิจกรรม การแก้ไขปัญหามารยาท (ตัวชี้วัดที่ ๕)**

### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- ประกาศเจตนารมณ์ของหัวหน้าสถานี
- กิจกรรมรณรงค์ปลูกฝังค่านิยม สุจริต ต่อต้านการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์
- การตรวจราชการ

### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### ๓. ผู้รับผิดชอบ

## ๑. หัวหน้าสถานี่ตำรวจ

๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA ของสถานีดำรวจ

#### ๔. การกำกับ/ติดตามผล

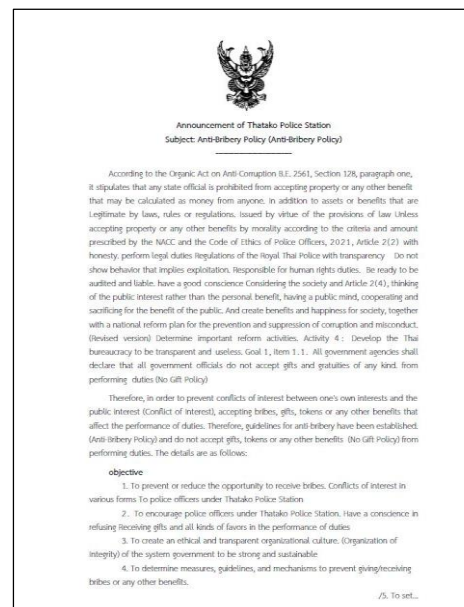
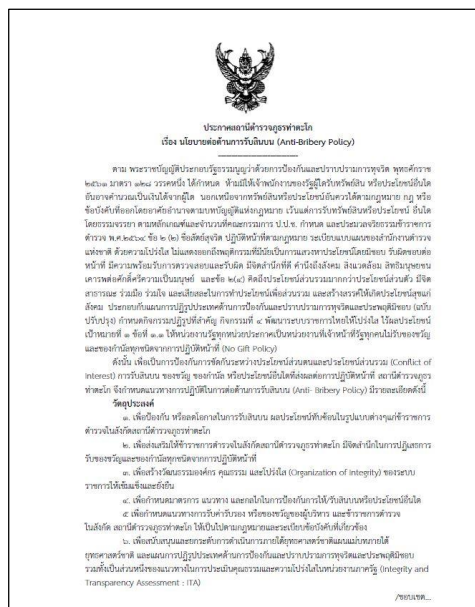
- ให้นำหน้าฝ่ายอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานี  
ตำรวจ ทุกไตรมาส ๓ เดือน

## การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจภายใน  
สถานีตำรวจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ ในประเด็นเกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บังคับบัญชาในการ  
ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมไปถึงมีมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม  
ดังนี้

## ๑. การป้องกันการทุจริต

๑.๑ สถานีตำรวจมีประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) พร้อมอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift policy ประกาศเผยแพร่ทาง Website ๐๑๔





สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า ข้าราชการตำรวจทุกนายในสถานีตำรวจ  
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift  
Policy) ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต  
และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต  
ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม  
การทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.2563

**NO GIFT POLICY**

พ.ต.อ.อิสเรศ ห่านดำ  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก



**Thatako Police Station**

Declaration of Intention :

All police officers in the police station

will not accept any kind of gifts, presents or  
benefits before, during or after performing duties  
(No Gift Policy) that may lead to corruption and  
misconduct in the present and future.

Including compliance with the announcement of  
the National Anti-Corruption Commission on the  
criteria for receiving assets or other benefits  
by the ethics of government officials, B.E. 2563

**NO GIFT POLICY**

Pol.Col.Isres Handum  
Superintendent of  
Thatako Police Station

## ๑.๒ การกำหนดมาตรการการปฏิบัติในการป้องกันการทุจริต



เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑) ทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีทุกนาย ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของสถานีตำรวจ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่การทุจริต อดทน อดกลั้น ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจ

๒) ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบฯ

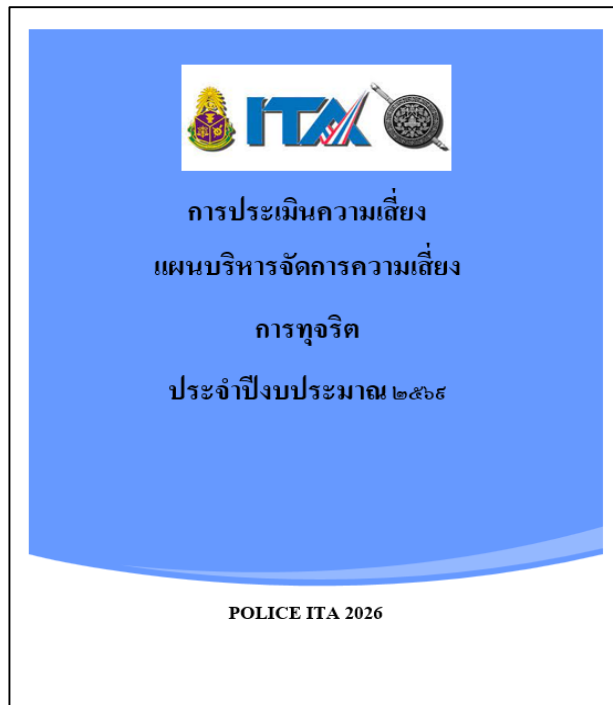
๓) ผู้บังคับบัญชาทุกสายงาน ให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๔) สถานีตำรวจมีนโยบาย มาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ ดูแลสอดส่องจากผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

## ๒. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

### ๒.๑ การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต

การแก้ไขปัญหาการทุจริตของแต่ละสายงานจะต้องทำการวิเคราะห์สาเหตุและปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละสายงาน เพื่อเป็นแนวทางในการป้องกันและแก้ไขการทุจริต รวมถึงมาตรการควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละสายงาน สามารถผลิตแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของสถานีตำรวจ ปรากฏตาม O๑๕ ดังนี้



เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

| โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood) |                                                    |
|---------------------------------|----------------------------------------------------|
| ๕                               | เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก (ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป)   |
| ๔                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง (ร้อยละ ๖๐)          |
| ๓                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ ๔๐)        |
| ๒                               | เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ ๒๐) |
| ๑                               | เหตุการณ์ไม่มีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)       |

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

| ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) |                                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ๕                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก  |
| ๔                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง     |
| ๓                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง |
| ๒                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ     |
| ๑                                  | กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก  |

ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริต

| Risk Score             |                        |                        |                        |                        |                        |
|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| โอกาสเกิด (Likelihood) | ผลกระทบ (Impact)       |                        |                        |                        |                        |
|                        | ๑                      | ๒                      | ๓                      | ๔                      | ๕                      |
| ๕                      | ปานกลาง<br>(๕ x ๑ = ๕) | สูง<br>(๕ x ๒ = ๑๐)    | สูงมาก<br>(๕ x ๓ = ๑๕) | สูงมาก<br>(๕ x ๔ = ๒๐) | สูงมาก<br>(๕ x ๕ = ๒๕) |
| ๔                      | ต่ำ<br>(๔ x ๑ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๔ x ๒ = ๘) | สูง<br>(๔ x ๓ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๔ x ๔ = ๑๖) | สูงมาก<br>(๔ x ๕ = ๒๐) |
| ๓                      | ต่ำ<br>(๓ x ๑ = ๓)     | ปานกลาง<br>(๓ x ๒ = ๖) | ปานกลาง<br>(๓ x ๓ = ๙) | สูง<br>(๓ x ๔ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๓ x ๕ = ๑๕) |
| ๒                      | ต่ำ<br>(๒ x ๑ = ๒)     | ต่ำ<br>(๒ x ๒ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๒ x ๓ = ๖) | ปานกลาง<br>(๒ x ๔ = ๘) | สูง<br>(๒ x ๕ = ๑๐)    |
| ๑                      | ต่ำ<br>(๑ x ๑ = ๑)     | ต่ำ<br>(๑ x ๒ = ๒)     | ต่ำ<br>(๑ x ๓ = ๓)     | ต่ำ<br>(๑ x ๔ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๑ x ๕ = ๕) |

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการทุจริต

- สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน)
- สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 – 9 คะแนน)
- สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 – 14 คะแนน)
- สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ วิกฤติ (มากกว่า 14 คะแนน)



## ๒.๒ มาตรการการป้องกันการทุจริต และแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

สถานีตำรวจได้มีการนำแนวทางจากแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตไปปฏิบัติในทุกสายงานเพื่อเป็นการป้องกัน ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจในแต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม

### ๑)สายงานอำนวยการ



เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผกก.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย รอง ผกก.ทุกสายงาน และ สว.อก. ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของงานอำนวยการในแต่ละฝ่าย ดังนี้

๑. อบรมกำชับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนของทุกฝ่าย โดยเน้นระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประกอบการพิจารณา ให้มีการตั้งคณะกรรมการในการพิจารณาความดีความชอบ โดยใช้หลักการพิจารณาตามระเบียบทางด้านการกำลังพล

๒. อบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง นำข้อมูลการได้รับงบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้งให้ที่ประชุมบริหารทราบทุกเดือน กำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้จ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ตามวงรอบการเบิกจ่ายด้วยเอกสารที่ถูกต้องอย่างเคร่งครัด

๓. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด

๔. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางลงโทษทางวินัยตามตามระเบียบอย่างถูกต้อง ประชุมกำชับให้ทุกฝ่ายดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยด้วยความถูกต้อง เที่ยงธรรม ตามระเบียบที่กำหนด

๕. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง ให้มีการเสนอขออนุมัติผู้บังคับบัญชาในการแจกจ่ายพัสดุตามที่แต่ละฝ่ายต้องการ ตามความจำเป็น

กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้เบิกจ่ายพัสดุให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามความจำเป็น และประหยัด งบประมาณ มีขั้นตอนการเบิกจ่ายพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๖. มีการอบรมชี้แจงให้ข้าราชการตำรวจได้ทราบแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบอย่างถูกต้อง กำหนดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบให้ชัดเจน กำกับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดอย่างเคร่งครัด อบรมชี้แจงเสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบถูกต้องเป็นธรรม กำกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มิให้มีการเรียกรับ ยอมรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใดจากผู้ประกอบการ

๗. เน้นย้ำในการอบรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานในแต่ละสายงาน อย่างสม่ำเสมอ

## ๒)สายงานป้องกันปราบปราม



เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๙ พ.ต.ท.วรยุทธ์ กิตติชัยชนานนท์ รอง ผกก.ป.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท. คมสันต์ สว่างนอก สวป.สภ.ท่าตะโก ได้มีการประชุมข้าราชการตำรวจฝ่ายป้องกันปราบปราม สภ.ท่าตะโก เพื่อรับทราบข้อราชการของฝ่ายป้องกันปราบปราม, วิเคราะห์อาชญากรรมในพื้นที่, หาแนวทางการป้องกันอาชญากรรม และกำกับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Bribery Policy) เน้นย้ำให้ข้าราชการตำรวจทุกนายปฏิบัติดังนี้

๑. อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่มิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด
  ๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด
  ๓. กำชับผู้บังคับบัญชาให้ออกสุ่มตรวจการปฏิบัติงานในแต่ละผลัดตามวงรอบที่เหมาะสมอยู่
- เสมอ
๔. มีการใช้สิ่งของหลวงอาวุธปืน รถยนต์ รถจักรยานยนต์อย่างถูกต้อง
  ๕. ให้มีการจัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ
  ๖. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

### ๓)สายงานจราจร



เมื่อวันที่ ๙ .เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.วรยุทธ กิตติชัยชนานนท์ รอง ผกก.ป.สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท. คมสันต์ สว่างนอก.สวป.สภ.ท่าตะโก ประชุมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายจราจร เพื่อทราบข้อราชการในส่วนของงานจราจร การบริหารจัดการจราจรในพื้นที่ มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน การวิเคราะห์การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ การฝึกยุทธวิธีการเผชิญกับเหตุการณ์เฉพาะหน้า มาตรการการตั้งจุดตรวจ และกำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริตที่จะก่อให้เกิดการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Bribery Policy) นอกจากนั้นได้กำชับมิให้

เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรกระทำในประเด็นความเสี่ยงต่อการทุจริตโดยจะนำมาตรการลงโทษทางวินัยและอาญา มาใช้อย่างเฉียบขาด เน้นย้ำ ดังนี้

๑.ผู้บังคับบัญชาอบรม กำชับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดย ทุจริตโดยเด็ดขาด

๒.ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ หัวหน้างานจราจรต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด มิให้มีการเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด เพื่อ ช่วยเหลือผู้กระทำผิดโดยทุจริต

๓.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่จุดบริการเปรียบเทียบปรับอย่างสม่ำเสมอ

๔.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่จุดตรวจให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องตาม

วงรอบ

๕.ผู้บังคับบัญชาออกตรวจตราสอดส่องการปฏิบัติที่ตู้บังคับไฟจราจรและพื้นที่รับผิดชอบตาม

วงรอบ

๖.จัดหาสวัสดิการ เช่น อาหารกลางวัน ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อ สอบถาม ถึงปัญหาต่างๆ

๗. ตรวจหลักฐานการออกใบสั่งเจ้าพนักงานจราจร ตามระบบ PTM และใบเสร็จว่าถูกต้อง

ตรงกัน

๘. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๙.มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนทั้งทางเอกสารและ Website

๑๐.มีมาตรการลงโทษทางวินัยและอาญาเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรที่กระทำผิดเพื่อไม่ให้ เป็น

แบบอย่างเฉียบขาด

๑๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน สม่ำเสมอ

#### ๔)สายงานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๒๓ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.ปรินทร์ ภูระย้า รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ท่าตะโก ประชุมพนักงานสอบสวนและเจ้าหน้าที่งานสอบสวน เร่งรัดสำนวนการสอบสวนที่คงค้างของสถานีตำรวจ กำชับให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานมิให้มีการเรียกรับการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัดเพื่อมิให้เกิดการทุจริต

๒.มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด

๓.จัดหาสวัสดิการให้แก่ข้าราชการตำรวจเพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ

๔.มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และWebsite

๕.ตรวจสำนวนการสอบสวนและเร่งรัดตามวงรอบอย่างสม่ำเสมอ

๖.ตรวจสอบขั้นตอนการยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวตามวงรอบ มีการกำชับเรื่องยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน การนำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินตามวันที่ทำการ

๗. ตรวจสำนวนการสอบสวนพิจารณาให้ถูกต้องตามขั้นตอนตามกรอบระยะเวลาตามวงรอบ

๘. ตรวจสำนวนการสอบสวนตามประเด็นแห่งความผิดให้ชัดเจนและตรวจสำนวนอย่างสม่ำเสมอ

๙. ตรวจสำนวนการสอบสวนให้ครบถ้วนตามประเด็นแห่งความผิดและให้ความรู้กำชับการเก็บรวบรวมพยานหลักฐาน

๑๐.ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๑๑. ให้ดำเนินการตามคำสั่ง ตร.ที่ ๔๑๙/๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด

๑๒.กำชับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อันเป็นการทุจริตจากการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

๑๓.เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)

### ๕)สายงานสืบสวน



เมื่อวันที่ ๒ เม.ย.๖๙ พ.ต.ท.ภูติท ชื่นภิรมย์ รอง ผกก.สส สภ.ท่าตะโก พร้อมด้วย พ.ต.ท.สมบัติ พานทอง สว.สส.สภ.ท่าตะโก ประชุมเจ้าหน้าที่ตำรวจฝ่ายสืบสวน เพื่อรับทราบข้อราชการในส่วนของงานสืบสวน ดังนี้

๑. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ในสายงานป้องกันปราบปราม มิให้มีการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

๒. มีมาตรการควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ อย่างใกล้ชิด

๓. งานสืบสวน ออกคำสั่งกำกับการปฏิบัติ มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบได้

๔. อบรมชี้แจงข้าราชการฝ่ายสืบสวนให้ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและประมวลจริยธรรมฯ

๕. มีการรายงานผลการปฏิบัติต่อช่องทางการรายงานทุกครั้งที่มีการจับกุม การบันทึกจับกุม ผู้ต้องหา การนำตัวผู้ต้องหาส่งพนักงานสอบสวนดำเนินคดี

๖. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนทั้งในช่องทางเอกสาร และWebsite

๗. ผู้บังคับบัญชามีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๘. มีการติดตามผลการส่งดำเนินคดีให้พนักงานสอบสวนทุกครั้ง

๙. เร่งรัดการจับกุมหมายจับค้างเก่า การปรับปรุงข้อมูลท้องถิ่น การป้องกันอาชญากรรมเชิงรุก ระดมกวาดล้างอาชญากรรมและยาเสพติด

๑๐. กำกับการปฏิบัติงานอย่างสุจริต โปร่งใส มิให้มีการเรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ จากการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด

๑๑. กำกับแนวทางการใช้ ยืม ทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคให้ถูกต้องตามระเบียบ

๑๒. อบรมแนวทางการบันทึกจับกุม การติดตามผู้ต้องหาตามหมายจับให้เกิดประสิทธิภาพ

๑๓. เพิ่มพูนให้ข้าราชการตำรวจมีคุณธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ อันเป็นการป้องกันความเสี่ยงต่อการทุจริต และดำเนินตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy)

### ๓. แนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม

สถานีตำรวจได้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม และมีการประชุมชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

#### ๓.๑ ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔



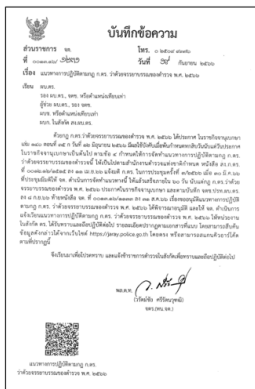
#### ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ๒๕๖๔.ศ.

#### ๓.๒ แนวทาง ๗ ข้อ ที่ข้าราชการตำรวจพึงปฏิบัติเพื่อรักษากฎจริยธรรม





### ๓.๔ แนวทางการปฏิบัติตามกฎ ก.ตร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๖



แนวทางการปฏิบัติตามกฎ ก.ตร. ว่าด้วย  
จรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.2566

### ๔. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

สถานีตำรวจได้มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่เป็นการเฉพาะ และมีการเผยแพร่บน Website O๑๓ ดังนี้

## **ปฏิทินกิจกรรม ความสุจริตในการดำเนินงาน(ตัวชี้วัดที่ ๖)**

### **๑. วิธีการดำเนินการ**

- ๑.จัดทำคู่มือการให้บริการ (พันธะสัญญา) ประกาศให้ประชาชนได้รับทราบ
- ๒.อบรมปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการ
- ๓.ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและ

ถูกต้อง

### **๒. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

### **๓. ผู้รับผิดชอบ**

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ
๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA สถานีตำรวจ

### **๔. การกำกับ/ติดตามผล**

- ให้หัวหน้างานอำนวยการ รวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ๓ เดือน

### **การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม**

คุณภาพการดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกต่อความสุจริตหรือทุจริตของหัวหน้าสถานี/เจ้าหน้าที่ตำรวจในการปฏิบัติงานและให้บริการของบุคลากรในสถานีตำรวจ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการด้วยความเต็มใจ โปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ การอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน รวมถึงพฤติกรรมกระทำความผิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการในด้านต่างๆ ดังนี้

#### **๑. สถานีตำรวจมีการเผยแพร่คู่มือประชาชน**

ได้มีการเผยแพร่คู่มือฉบับประชาชนเพื่ออันเป็นการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้แนวทางการเตรียมความพร้อมในการรับบริการจากสถานีตำรวจผ่านช่องทาง Website O๕ ดังนี้



## ๒. มีการเผยแพร่พันธสัญญาของแต่ละสายงานให้ประชาชน

ได้มีการเผยแพร่คู่มือพันธสัญญาของแต่ละสายงานให้ประชาชนได้รับทราบ เพื่ออันเป็นการเพิ่มช่องทางการเรียนรู้แนวทางการเตรียมความพร้อมในการรับบริการจากสถานีตำรวจ และคู่มือฉบับอินโฟกราฟฟิคผ่านช่องทาง Website O๕ ดังนี้





ภาพอินโฟกราฟฟิกพันธะสัญญาเพื่อให้บริการประชาชนทางออนไลน์

### ๓. มาตรการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนจะต้องคำนึงถึงความสุจริตในการดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ

๒. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

๓. เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ต้องยึดหลักความสุจริตให้บริการด้วยจิตใจ ห้ามมิให้เรียกรับสินบน เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่

๔. ให้การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน เพื่อให้ประชาชนลดการมีประสบการณ์หรือลดการพบเห็นเจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานีตำรวจมีการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่

๕. ให้เจ้าหน้าที่บริการรับแจ้งเหตุหรือรับแจ้งความ ให้การช่วยเหลือประชาชนอย่างเต็มความสามารถ

๖. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ไม่รับบริการเปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ ฯลฯ

๗. กำชับห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ปลอมตัวชั่วคราว ประกันตัวผู้ต้องหา ควบคุมตัวระหว่างสืบสวน การคืนเงินประกัน การคืนของกลางโดยไม่เป็นธรรม มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๘. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจจรรยาบรรณเรียกรับเงินแทนการออกไปสั่ง เลือกปฏิบัติในการบังคับใช้กฎหมายรับส่วยจากรถสาธารณะ วิน รถบรรทุก เป็นต้น

๙. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเพิกเฉย ปลอมแปลงลายมือ ไม่ให้ความสำคัญในการช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในเขตพื้นที่

## **ปฏิทินกิจกรรม ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ (ตัวชี้วัดที่ ๗)**

### **๑.วิธีการดำเนินการ**

๑.จัดทำบรมชี้แจงปลูกฝังอุดมการณ์ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ

๒.เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (E-service)

๓.จัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผล

๔.ประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบนและเผยแพร่

## ๒.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

## ๓. ผู้รับผิดชอบ

๑. หัวหน้าสถานีตำรวจ

๒. คณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อน ITA ของสถานีตำรวจ

## ๔.การกำกับ/ติดตามผล

- ให้หัวหน้างานอำนวยการรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายต่างๆ รายงานความคืบหน้าให้หัวหน้าสถานีตำรวจ ทุกไตรมาส ( ๓ เดือน)

### การนำกรอบการประเมินมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกต่อบรรยากาศและสถานการณ์ในการติดต่อราชการกับหน่วยงานจากการปฏิบัติงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตในรูปแบบอื่นของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการจำแนกตามสายงาน ดังนี้

### ๑.การนำมาตรการมาปฏิบัติให้เกิดเป็นรูปธรรม



เมื่อวันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๙ พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจ ได้ประชุมกำชับการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงานเพื่อให้ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนจะต้องคำนึงถึงความสุจริตในการดำเนินการมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ลดปัจจัยความเสี่ยงที่ประชาชนจะถูกเรียกรับสินบน หรือพบเจอการทุจริตในรูปแบบอื่นในการมารับบริการที่สถานีตำรวจ

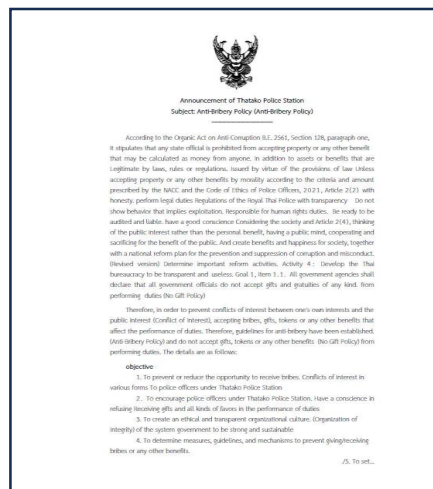
๓. ลดปัจจัยเสี่ยงเสี่ยงกรณีมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัว จะทำให้การติดต่อหรือรับบริการจากสถานitäรารวจ เช่น การแจ้งความร้องทุกข์ ลงประจำวัน เปรียบเทียบปรับ การตรวจสอบประวัติบุคคล การติดต่อประสานงานอื่น ๆ ดำเนินการสืบสวน สอบสวน ดำเนินคดี ฯลฯ การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร การช่วยเหลือ ระวังเหตุ ตรวจตรา รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สำเร็จลุล่วงได้ง่าย

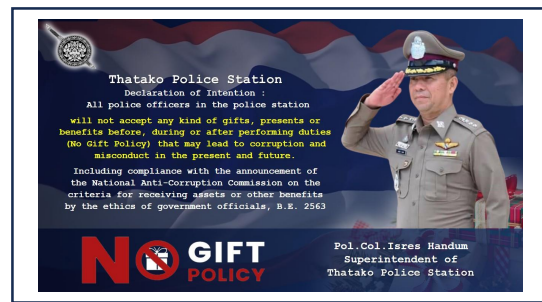
๕. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ Website สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน

๗.พัฒนาช่องทางการให้บริการและการติดต่อราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่อเพิ่มความสะดวก ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ และลดโอกาสการเกิดการทุจริต

๘.ปรับปรุงขั้นตอนและกระบวนการให้บริการให้มีความชัดเจน โปร่งใส ลดความซับซ้อน และกำหนดระยะเวลาการให้บริการที่แน่นอน พร้อมเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ

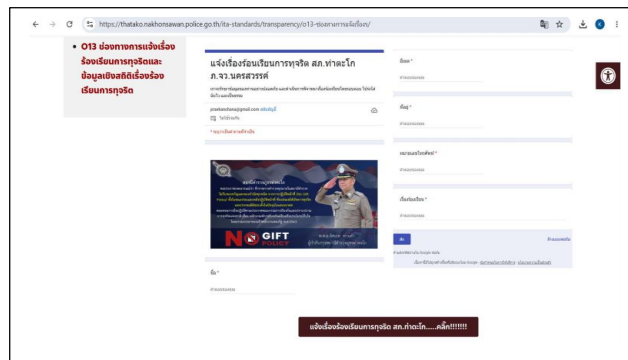
สถานที่ตำรวจได้มีการประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล (No Gift Policy) มีรายละเอียดดังนี้





เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.อิศเรศ ห่านดำ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าตะโก เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อทำความเข้าใจให้แก่ข้าราชการตำรวจในสถานีทุกนาย ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ของสถานีตำรวจ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่รับสินบน อดทน อดกลั้น ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมทั้งปลูกฝังให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในการรักษาจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค และของกลางให้เป็นไปตามระเบียบ

### ๓.จัดช่องทางที่ประชาชนสามารถแสดงความเห็น ร้องเรียน การกำกับ/ติดตามผลได้รูปแบบออนไลน์



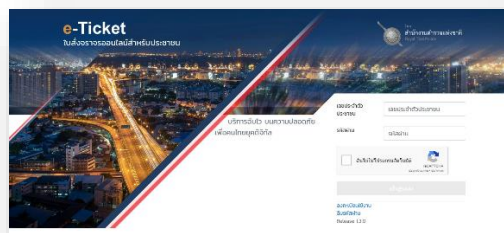
### ๔.เพิ่มช่องทางการให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (E-service)

มีระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ อย่างน้อย ๕ ด้าน ได้แก่ ๑.ระบบแจ้งความออนไลน์ ๒.ระบบเสียค่าปรับออนไลน์ ๓.ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms) ๔.ตำรวจห่วงใยประชาชน (Police Care) ๕.ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ เพื่อเป็นช่องทางให้บริการแก่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็ว มีการเผยแพร่บน Website O๒ ดังนี้

#### ๑. แจ้งความออนไลน์



#### ๒. เสียค่าปรับออนไลน์



### ๓. ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ (Jcoms)



### ๔. ตำรวจห่วงใยประชาชน (Police Care)



### ๕. ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ





ประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีรายละเอียดดังนี้

- ๑) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน ในแต่ละสายงานและมีผู้กำกับดูแลการปฏิบัติ
- ๒) จัดทำพัฒนาเว็บไซต์สถานีตำรวจให้สามารถรองรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะในการตรวจประเมินและให้มีการปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๓) ให้มีการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่กำหนดไว้

### ๓. การเปิดเผยข้อมูลบน Website

แบ่งออกเป็น ๕ ด้าน

#### ๑) ข้อมูลพื้นฐาน

##### ๑.๑) ข้อมูลผู้บริหาร

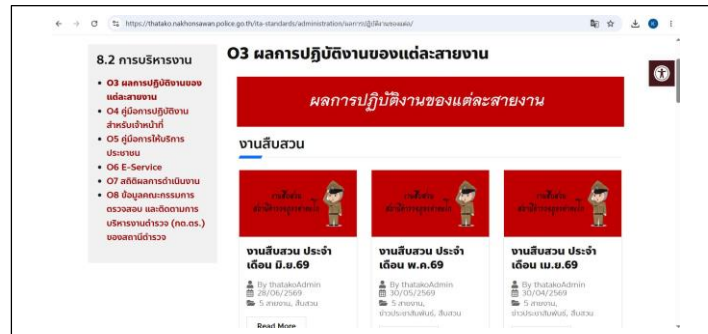


##### ๑.๒) การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล



## ๒.การบริหารงาน

### ๒.๑)ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน



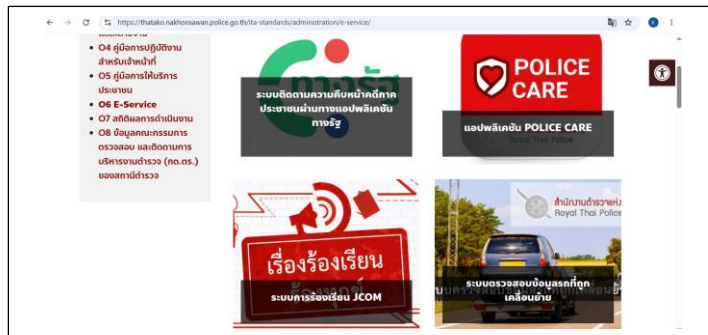
### ๒.๒)คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



### ๒.๓)คู่มือการให้บริการประชาชน



## ၆.၄)E-Service



## ๒.๕) สกิติผลการทำงาน

[illegible]

๒.๖) ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.)



๓.๑) ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา

๓.๒)แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล

### ๓.๓)สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน

[illegible]

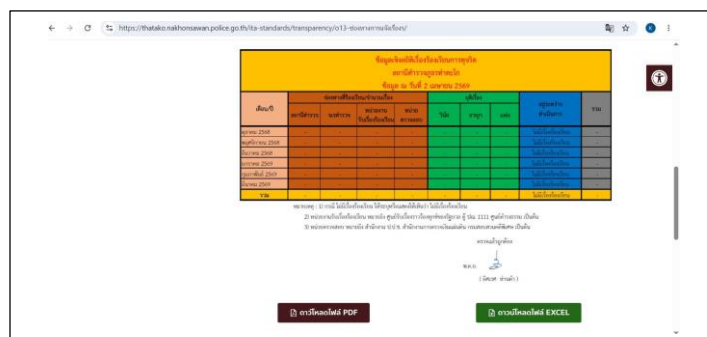
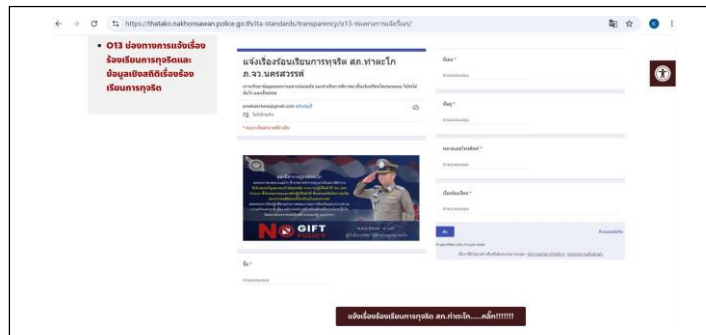
๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๔.๑)หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล



๕) การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕.๑ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

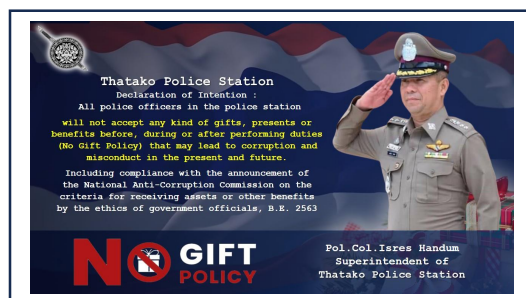
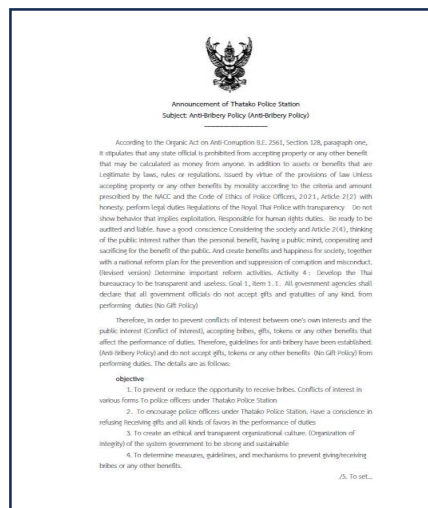
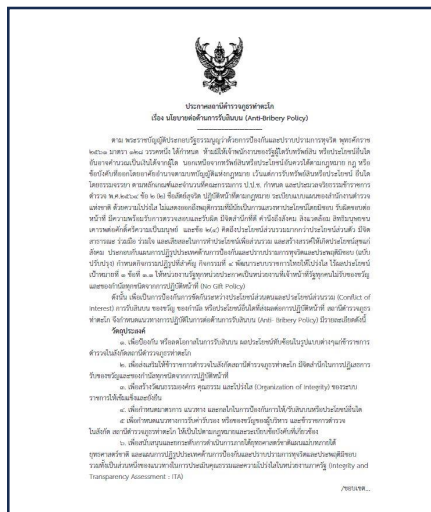


## ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต

การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น ประกอบด้วย ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบาย การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ระบบการรักษาทรีปส์สินของทางราชการ ๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามที่ทางสถานีตำรวจจะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่เกิดขึ้นเลย ดังนี้

### ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

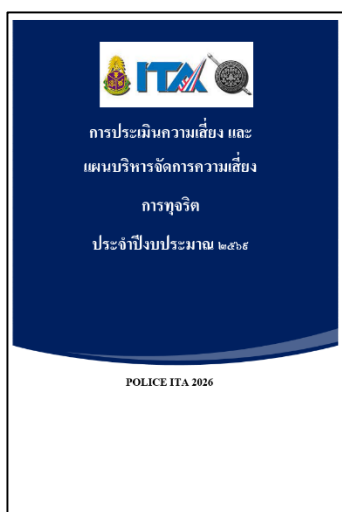
๑) ประกาศนโยบาย สถานีตำรวจภูธรท่าตะโก ได้มีการประกาศนโยบายต่อต้านการการรับสินบน Anti-Bribery Policy และนโยบายไม่รับของขวัญของกำนัล(No Gift Policy)ตาม O๑๔ และหัวหน้าสถานีได้มีส่วนร่วมแสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริต O๑๔



## ๒) การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต ปราบปราม Website O๑๕ O๑๖

### ๒.๑)การประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

สถานีตำรวจได้มีการประชุมของคณะทำงานฯและมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละกระบวนการของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และได้ออกแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ



ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริต

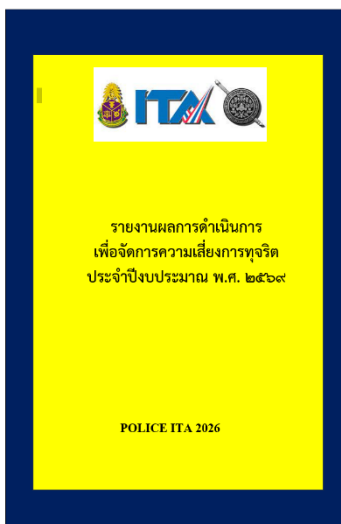
| Risk Score             |                        |                        |                        |                        |                        |
|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| โอกาสเกิด (Likelihood) | ผลกระทบ (Impact)       |                        |                        |                        |                        |
|                        | ๑                      | ๒                      | ๓                      | ๔                      | ๕                      |
| ๕                      | ปานกลาง<br>(๕ x ๑ = ๕) | สูง<br>(๕ x ๒ = ๑๐)    | สูงมาก<br>(๕ x ๓ = ๑๕) | สูงมาก<br>(๕ x ๔ = ๒๐) | สูงมาก<br>(๕ x ๕ = ๒๕) |
| ๔                      | ต่ำ<br>(๔ x ๑ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๔ x ๒ = ๘) | สูง<br>(๔ x ๓ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๔ x ๔ = ๑๖) | สูงมาก<br>(๔ x ๕ = ๒๐) |
| ๓                      | ต่ำ<br>(๓ x ๑ = ๓)     | ปานกลาง<br>(๓ x ๒ = ๖) | ปานกลาง<br>(๓ x ๓ = ๙) | สูง<br>(๓ x ๔ = ๑๒)    | สูงมาก<br>(๓ x ๕ = ๑๕) |
| ๒                      | ต่ำ<br>(๒ x ๑ = ๒)     | ต่ำ<br>(๒ x ๒ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๒ x ๓ = ๖) | ปานกลาง<br>(๒ x ๔ = ๘) | สูง<br>(๒ x ๕ = ๑๐)    |
| ๑                      | ต่ำ<br>(๑ x ๑ = ๑)     | ต่ำ<br>(๑ x ๒ = ๒)     | ต่ำ<br>(๑ x ๓ = ๓)     | ต่ำ<br>(๑ x ๔ = ๔)     | ปานกลาง<br>(๑ x ๕ = ๕) |

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| ● สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน) |
| ● สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 - 9 คะแนน) |
| ● สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 - 14 คะแนน)      |
| ● สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (15 คะแนนขึ้นไป)     |

### ๒.๒) รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

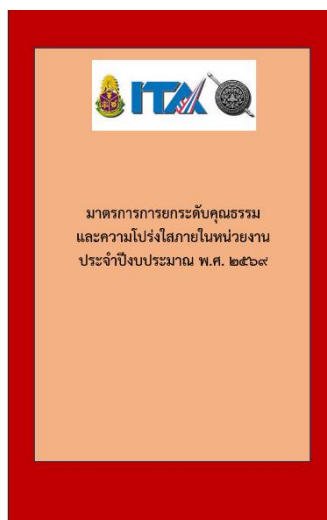
สถานีตำรวจได้มีการนำปัจจัยที่เกิดจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละด้าน และมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในแต่ละกระบวนการของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน และได้ออกแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตเพื่อเป็นกรอบในการบริหารจัดการ โดยได้นำมาออกเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตขึ้น ตามรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต



## ๒.มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

### ๑) มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม O๑๗

สถานีตำรวจได้มีการประชุมของคณะทำงานฯและมีการกำหนดมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ โดยมีการกำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา การกำกับของหัวหน้าสถานีตำรวจ เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การกำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ



### ๒) และการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตาม O๑๘

